

Apartat que han d'emplenar tots els sol·licitants

_____, pare, mare o tutor/a legal de la persona sol·licitant declara sota responsabilitat solidària:

- Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajut.
- Que queda assabentat que la inexactitud de les circumstàncies declarades donarà lloc a la denegació o revocació de la beca o ajut.
- Que té coneixement que en cas d'obtenir una altra beca o ajut per a l'adquisició de llibres i/o material curricular procedent de qualsevol administració o entitat pública o privada per al curs 2009-2010, ho haurà de comunicar a l'Administració d'Educació.

Obteniu rendes a l'estranger? Sí No

En cas afirmatiu, consigneu la quantitat en la moneda que correspongui, segons el país en què les hàgiu percebut, i justifiqueu-ho documentalment: _____

_____, _____ d _____ de 2009
Signatura del pare, mare o tutor/a legal Altres membres

Apartat que cal emplenar només si s'autoritza el centre a percebre l'ajut

_____, pare, mare o tutor/a legal de la persona sol·licitant autoritza el director/a del centre _____, en què cursarà els estudis la persona sol·licitant d'ajut de llibres perquè, en cas que sigui beneficiari, percebi l'import mitjançant el compte corrent pel qual percep les dotacions econòmiques per despeses de funcionament del centre.

Signatura

005Y055AA

4 de 5

Resguard de presentació

Sol·licitud d'ajuts per a l'adquisició de llibres i material curricular. Curs 2009-2010

Nom i cognoms _____ NIF _____

Adreça _____

Nom del centre d'estudis _____

Estudis que cursa _____

Aquest resguard només és vàlid si té el segell i la data de l'oficina receptora.

Instruccions per formalitzar la sol·licitud

Requisits econòmics

1. La renda de la unitat familiar no pot superar aquests llindars en l'exercici de 2008.

Famílies d'1 membre	9.320,00 €	Famílies de 5 membres	26.835,00 €
Famílies de 2 membres	15.181,00 €	Famílies de 6 membres	29.913,00 €
Famílies de 3 membres	19.937,00 €	Famílies de 7 membres	32.822,00 €
Famílies de 4 membres	23.648,00 €	Famílies de 8 membres	35.717,00 €

A partir del vuitè membre, s'afegiran 2.868,00 € per cada nou membre computable.

2. Tenen preferència els alumnes que ja van obtenir l'ajut en el curs anterior, sempre que no canviïn de nivell educatiu. La resta d'ajuts s'adjudicaran per ordre invers d'import de la renda per càpita de la família.

Documentació que cal adjuntar

- Fotocòpia del NIF/NIE del sol·licitant i de tots els membres computables majors de 14 anys. Convé presentar-los tots fotocopiats en el mateix full.
- Document de l'entitat bancària, amb les dades identificatives del compte en què es vol percebre la beca. Hi ha de constar el número de compte del client (CCC), amb els noms dels titulars i cotitulars on figuri, obligatòriament, el sol·licitant de l'ajut.
- Si escau, documentació acreditativa de la pertinença del sol·licitant a una família nombrosa.
- Per acreditar els requisits econòmics no cal presentar documentació, atès que la informació la proporciona l'Administració tributària. Cal, però, que tots els membres computables signin les sol·licituds de l'imprès de dades familiars. Únicament si la sol·licitud la formulen persones integrants d'unitats familiars de les quals l'Administració tributària no té dades, caldrà que el sol·licitant mateix aporti informació fefaent sobre la situació econòmica de renda de la seva unitat familiar.

Lloc on cal presentar els impresos

- Al centre educatiu en què l'alumne/a tingui reserva de plaça per al curs 2009-2010.

Termini de presentació

Fins al 30 de setembre de 2009.

Després d'aquesta data, sols es podrà presentar en el cas que no s'hagi obtingut reserva de plaça prèviament.

Normes per emplenar correctament l'imprès

- Feu servir lletra d'impremta, sense esmenes ni guixots, i feu cas de les instruccions que s'indiquen.
- És molt important que signeu allà on es demana.
- Els requadres amb trama són per a l'Administració, i també els que tenen una indicació expressa.

Pàgina 1. Dades de la persona sol·licitant

- Cal emplenar-ho tot, excepte la casella amb trama, que correspon al codi del país.

- A «professió del pare, mare o tutor/a legal», cal consignar-hi l'ocupació a partir de la taula següent:

<p>Agricultura, ramaderia, pesca i muntanyes</p> <p>11 Empresaris agraris (o similars) amb assalariats</p> <p>12 Empresaris agraris (o similars) sense assalariats i membres de cooperatives</p> <p>13 Resta de treballadors agraris o similars</p> <p>Empresaris (no inclosos en l'apartat anterior)</p> <p>21 Empresaris amb 10 o més assalariats</p> <p>22 Empresaris amb menys de 10 assalariats</p> <p>23 Empresaris sense assalariats i membres de cooperatives</p> <p>Treballadors de feines administratives, comercials i similars (no funcionaris)</p> <p>31 Directors generals de grans empreses i alt personal directiu</p> <p>32 Caps de departaments administratius, comercials</p> <p>33 Resta de personal administratiu i comercial</p> <p>Tècnics professionals (que treballen per compte d'altri)</p> <p>41 Professionals i alt personal tècnic (arquitectes, economistes, enginyers, metges...)</p> <p>42 Professionals i tècnics mitjans (pèrits, mestres, infermeres...)</p> <p>Resta de treballadors</p> <p>51 Contramestres i capatassos</p> <p>52 Obrers qualificats i especialitzats</p> <p>53 Resta de treballadors de serveis (transport, hostaleria)</p> <p>54 Obrers sense especialització</p>	<p>Funcionaris i contractats de l'Administració</p> <p>61 Alts càrrecs i cossos especials de l'Administració pública (directors generals, advocats de la Generalitat, jutges, registradors...)</p> <p>62 Funcionaris amb titulacions superiors i mitjanes</p> <p>63 Resta del personal de l'Administració</p> <p>Autònoms i professionals liberals (que treballen per compte propi amb o sense assalariats)</p> <p>71 Professionals liberals (dentista, notari, comissionista...)</p> <p>72 Treballadors independents (electricista, artesà, modista, llauner...)</p> <p>Forces armades</p> <p>81 Generals, caps i oficials</p> <p>82 Sotsocials, mossos d'esquadra, guàrdies civils, policies municipals</p> <p>Altres situacions</p> <p>91 Treballadors esporàdics amb feines pròpies d'estudiants (tenir cura de nens, fer classes, acompanyants...)</p> <p>92 Tasques de la llar</p> <p>93 L'estudiant no treballa</p> <p>97 En situació de privació de llibertat</p> <p>98 En situació d'atur</p> <p>99 Pensionistes per qualsevol concepte (jubilació, invalidesa, viduitat...)</p>
--	--

Dades del domicili familiar

- Aquest apartat es refereix a l'adreça corresponent a la unitat familiar del sol·licitant. Cal triar l'opció que escaigui (a Catalunya o a l'estranger).

- A «tipus de via» cal distingir entre els diferents codis:

1 carrer; 2 plaça; 3 avinguda; 4 passeig; 5 ronda; 6 carretera; 7 travessia; 8 urbanització; 9 altres.

Dades bancàries

Cal indicar totes les dades que se sol·liciten sobre l'entitat bancària i el compte en què es vol percebre l'import de la beca. Convé tenir cura a l'hora d'emplenar aquestes dades, a fi que no es produeixin errors en la tramitació de la sol·licitud i l'abonament de la beca. Així mateix, s'aconsella no modificar ni cancel·lar el compte fins que no s'hagi rebut l'import de la beca.

A més d'aquestes dades, cal aportar el document que facilita l'entitat bancària amb les dades identificatives del compte, on han de constar els noms dels titulars, entre els quals necessàriament ha de figurar el del sol·licitant de la beca.

Instruccions per formalitzar la sol·licitud

Situacions específiques

Cal emplenar-les si es compleix alguna de les situacions ressenyades. Cal marcar amb una X les que correspongui. Així mateix, cal incloure la certificació del consell escolar del centre educatiu.

Pàgina 2. Dades de la unitat familiar

Membres computables a efectes de beca

- Pare, mare o tutor/a legal o persona encarregada de la guarda i protecció del menor
- Sol·licitant
- Germans solters menors de 25 anys que hi convisquin a 31 de desembre de 2008
- Germans més grans de 25 anys amb discapacitat física, psíquica o sensorial
- Ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors. Cal acreditar-ho amb el certificat corresponent.

En cas de divorci, separació legal o de fet, no és membre computable l'ex-cònjuge que no convisqui amb la persona sol·licitant (malgrat que se n'hagi d'incloure la contribució econòmica). Tanmateix, es considera membre computable el nou cònjuge o unit per relació anàloga, i també les seves rendes.

Cal detallar les dades personals de tots els membres computables de la família que resideixin al mateix domicili a 31.12.2008.

Per a cada un dels membres computables cal consignar, obligatòriament, la informació següent:

- Tipus de parentiu amb el sol·licitant, a més dels que figuren a l'imprès (per ex., «germà/ana», «avi/àvia», etc.)
- NIF de cadascun dels membres. Els alumnes estrangers han de consignar el NIE, i no serà vàlid cap altre document del tipus passaport o altres
- Cognoms i nom
- Data de naixement
- Estat civil (solter/a, casat/ada, vidu/vídua, divorciat/ada, etc.)
- Professió o estudis que cursa i localitat on es desenvolupa aquesta activitat

Per emplenar les dades relatives a la situació laboral (1), cal consignar aquestes lletres a les condicions corresponents:

E estudiant; **A** treballador en actiu; **D** a l'atur; **I** invalidesa; **J** jubilat; **M** tasques de la llar.

En cas que durant l'any 2008 s'hagin produït diferents situacions, cal indicar-les totes.

També cal especificar, per a cadascun dels membres de la família, si pateix o no alguna discapacitat qualificada.

No s'ha d'emplenar la columna ombrejada, corresponent al sustentador principal de la família.

Pàgina 4. Apartat que han d'emplenar tots els sol·licitants

En el primer requadre hi ha una declaració, que ha de signar sens falta el pare, la mare o el tutor/a legal.

En cas que s'autoritzi el centre educatiu a percebre l'ajut, el pare, mare o tutor/a legal de la persona sol·licitant haurà d'emplenar i signar el requadre destinat a tal fi.

Al final de la pàgina hi ha el resguard de sol·licitud, que haurà d'emplenar el sol·licitant i conservar, un cop l'hi hagin segellat i datat a l'oficina receptora, i que servirà per acreditar la sol·licitud de la beca.

Pàgina 5. Domicili de notificació

Aquest apartat annex, cal emplenar-lo únicament si el domicili és a l'estranger.